

Übersicht der unentschuldigten Fehlzeiten im Zeitraum von ____ bis ____

Name:

Vorname:

Klasse:

| Datum | verspätet | Unentschuldigt Fehlstunde/n | Unentschuldigt Fehltag/e | Meldung durch Eltern | Nachfrage durch Schule | Bemerkungen |
|-------|-----------|--------------------------------|-----------------------------|----------------------------|------------------------------|-------------|
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |

Schulstempel

1

Bearbeiter/in:

Frau/Herrn

Telefon:

Datum:

Sehr geehrte/r Frau/Herr

Ihre Tochter Ihr Sohn

versäumte am _____ / versäumt seit dem _____

unentschuldigt den Unterricht.

Eine Übersicht der unentschuldigten Fehlzeiten ist beigefügt.

Sie werden aufgefordert, den Grund für das Schulversäumnis umgehend, spätestens jedoch bis zum _____ der Schule mitzuteilen.

Ich möchte Sie darauf hinweisen, dass die Schule gemäß Nr. 7 Abs. 8 Ausführungsvorschriften über die Beurlaubung und Befreiung vom Unterricht (AV Schulbesuchspflicht) mit Ablauf des fünften unentschuldigt versäumten Schultages eine Schulversäumnisanzeige an das Schulamt stellen wird.

Bitte beachten Sie in diesem Zusammenhang auch die umseitigen rechtlichen Hinweise.

Mit freundlichen Grüßen

Im Auftrag

Rechtliche Hinweise

Gemäß § 44 Schulgesetz für das Land Berlin (SchulG) verantworten die Erziehungsberechtigten die regelmäßige Teilnahme der oder des Schulpflichtigen am Unterricht und an anderen verbindlichen Veranstaltungen der Schule.

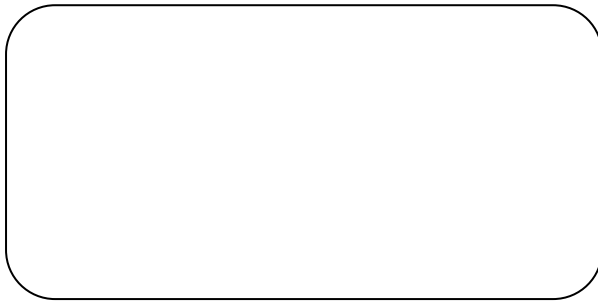
Vom ersten Tag des Fernbleibens vom Unterricht haben die Erziehungsberechtigten ihr Kind fernmündlich in der Schule zu entschuldigen.

Bei einer Fehlzeit von bis zu drei Tagen ist eine schriftliche Entschuldigung der Eltern ausreichend. Ab dem vierten Tag ist die Vorlage eines ärztlichen Attestes vorgeschrieben.

Nimmt eine schulpflichtige Schülerin oder ein schulpflichtiger Schüler ohne berechtigten Grund nicht am Unterricht teil, so entscheidet nach § 45 SchulG die zuständige Schulbehörde im Benehmen mit der Schulleitung über die Zuführung durch unmittelbaren Zwang.

Nach § 126 Schulgesetz handelt ordnungswidrig, wer vorsätzlich oder fahrlässig als Erziehungsberechtigter den Bestimmungen über die Schulpflicht (§ 44 SchulG) zuwiderhandelt.

Diese Ordnungswidrigkeit kann mit einer Geldbuße bis zu 2.500,00 € geahndet werden.



(Stempel der Schule)

Datum: _____

Klassenlehrer/in: _____

Schulversäumnisanzeige

An das
Schulamt Pankow, Schul 14

| | | | |
|--------------------------|-----------------------|------------------|---|
| Schulpflichtige/r | Name | Vorname | Geburtsdatum |
| | Klasse | Schulbesuchsjahr | Geschlecht <input type="checkbox"/> weiblich <input type="checkbox"/> männlich |
| | Straße und Hausnummer | | |
| | PLZ / Wohnort | Telefon-Nr. | |

| | | | |
|---------------------------|---|-------------|--|
| Sorgeberechtigte/r | Sorgeberechtigt ist/sind: (z. B. beide Elternteile, nur ein Elternteil, Vormund o. ä.) | | |
| | Name | Vorname | |
| | Name | Vorname | |
| | Straße und Hausnummer (sofern abweichend) | | |
| | PLZ / Wohnort (sofern abweichend) | Telefon-Nr. | |

| | | | |
|--|---|--|--|
| Fehltage | Die/Der oben genannte Schulpflichtige versäumt unentschuldigt den Unterricht seit dem <input type="checkbox"/> durchgängig <input type="checkbox"/> unterbrochen | | |
| | <input type="checkbox"/> Eine Aufstellung der unentschuldigten Fehlzeiten ist beigelegt (Formblatt Schule-Fehlzeiten) | | |
| | Als Grund für das Schulversäumnis wird vermutet: | | |
| Ist bereits eine Schulversäumnisanzeige gestellt worden? | | | |
| <input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/> ja, bitte Datum und Bezirk angeben: | | | |

bisher erfolgte Maßnahmen (ggf. weiteres Blatt verwenden)

- persönliche Gespräche/Telefonate mit den Erziehungsberechtigten erfolgten am: _____
- Schreiben an die Erziehungsberechtigten (Formblatt SchulversEltern) am: _____
(bitte Kopien als Anlage beifügen)
- Hausbesuch/e am: _____
- mit dem Ergebnis _____
- kein Hausbesuch, weil _____

- Schulhilfekonferenz am: _____
Ergebnis/Verabredete Maßnahmen: _____

- Einschaltung des Schulpsychologischen Beratungszentrums am: _____
Name/Stellenzeichen: _____
Ergebnis/Verabredete Maßnahmen: _____

- Einschaltung des Regionalen Sozialpädagogischen Dienstes am: _____
Name/Stellenzeichen: _____
Ergebnis/Verabredete Maßnahmen: _____

- Einschaltung weiterer Dienste
(z.B. psycho-soziale Dienste, Behindertenhilfe, Jugendgerichtshilfe, Polizei, ...)

- am _____, wen: _____ (Name/Stellenzeichen/.....)
Ergebnis/Verabredete Maßnahmen: _____

- am _____, wen: _____ (Name/Stellenzeichen/.....)
Ergebnis/Verabredete Maßnahmen: _____

- am _____, wen: _____ (Name/Stellenzeichen/.....)
Ergebnis/Verabredete Maßnahmen: _____

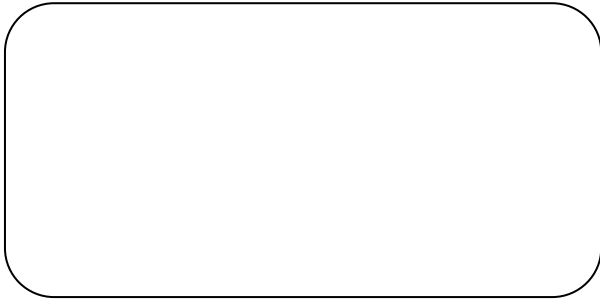
- am _____, wen: _____ (Name/Stellenzeichen/.....)
Ergebnis/Verabredete Maßnahmen: _____

- Evtl. weitere Maßnahmen/Empfehlungen/Stellungnahme usw.: _____

Unterschrift Klassenlehrer/in

Unterschrift Schulleiter/in

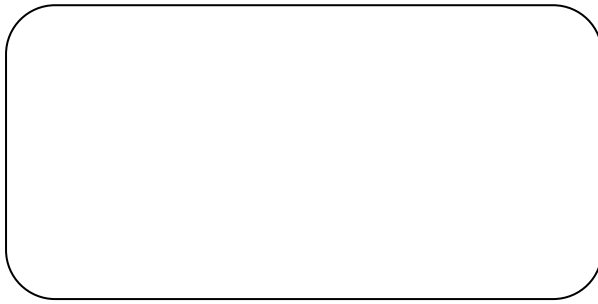
Bitte die Schulversäumnisanzeige vollständig ausfüllen, ggf. weitere Angaben auf zusätzlichem Blatt (SchulversAnzeige-Anlage) beifügen. Auch wenn bestimmte Dienste nicht eingeschaltet werden, ist eine Begründung für diese Einschätzung notwendig. Unvollständig ausgefüllte Anzeigen werden an die Schulen zurückgesandt.



(Stempel der Schule und Unterschrift)

Anlage zur Schulversäumnisanzeige vom _____, betr. _____

(Diese Anlage dient der Dokumentation der bisherigen Maßnahmen im Schulversäumnisverfahren, z.B. welche Vereinbarungen zwischen der Schule und den Eltern / den Schülerinnen und Schülern getroffen und ob diese eingehalten wurden, sind die Eltern und/oder die Schülerinnen und Schüler kooperativ bzw. wirken aktiv an der Vermeidung der Schuldistanz mit?)



(Stempel der Schule)

Datum: _____

Klassenlehrer/in: _____

1. 2. 3. Folgemeldung zur Schulversäumnisanzeige vom _____

An das
Schulamt Pankow, Schul 14

| | | |
|--------|------------------|--------------|
| Name | Vorname | Geburtsdatum |
| Klasse | Schulbesuchsjahr | |

1. Das Schulversäumnis besteht lt. beigefügter Übersicht (Formblatt Schule-Fehlzeiten)

weiterhin durchgängig

weiterhin unterbrochen

Bemerkungen/Was ist in Planung?

Kontakt zur Klassenlehrer*in (E-Mail):

Nach der 3. Folgemeldung wird davon ausgegangen, dass die/der Schulpflichtige weiterhin unentschuldig dem Unterricht fernbleibt. Bitte füllen Sie den nachfolgenden Teil dann aus, wenn die Schülerin bzw. der Schüler wieder die Schule besucht.

2. O. g. Schulpflichtige/r besucht seit dem _____ wieder regelmäßig die Schule. Die Schulversäumnis vom _____ besteht nicht mehr.

Unterschrift Klassenlehrer/in

Unterschrift Schulleiter/in

Schulstempel



Ansprechpartner*in: _____

Telefon: _____

An
Schulamt Pankow
Schul 14, Fr. Stutz

Datum: _____

Amtsärztliche Untersuchung bei begründeten Zweifeln an entschuldigtem Fehltagen

Name: _____ Vorname: _____ geb.: _____

Anschrift: _____

Gemäß AV Schulbesuchspflicht erbitten wir eine Stellungnahme, ob der Krankheitszustand der Schülerin bzw. des Schülers ein Fernbleiben von der Schule rechtfertigt.

Entschuldigte Fehlzeiten:

| von | bis | Ärztliches Attest liegt vor | Ausgestellt von (Name des Arztes, Fachrichtung, Anschrift, Telefon) | Entschuldigung durch (z.B. Eltern) | Bemerkungen |
|-----|-----|-----------------------------|---|------------------------------------|-------------|
| | | <input type="checkbox"/> | | | |
| | | <input type="checkbox"/> | | | |
| | | <input type="checkbox"/> | | | |
| | | <input type="checkbox"/> | | | |
| | | <input type="checkbox"/> | | | |

Unentschuldigte Fehlzeiten gemäß beigefügter Anlage

Aktuelle Schulbeurteilung:

Ergebnisprotokoll der Schulhilfekonferenz:

Schulpsychologische Beurteilung:

Bereits erfolgte Maßnahmen und Hilfen: